

**Curso: DIALOGANDO COM A IMPRENSA E A SOCIEDADE - MEDIA TRAINING**

**Data:** 07 a 09 de Abril de 2021  
**Local:** Plataforma ZOOM  
**Através de link/senha de acesso**

**A QUEM SE DESTINA:**

Presidentes de Câmaras, Vereadores, Gestores, Diretores, Assessores, Chefes, Coordenadores de Equipe, Comunicadores, Servidores Efetivos e Comissionados da estrutura do Legislativo Municipal, bem como de outros órgãos e Poderes, Professores e Estudantes de Comunicação e Política, e demais interessados no assunto.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

1. O processo de midiática da sociedade e seus efeitos para instituições públicas e privadas;
2. A Sociedade da Informação suas características, desafios e os novos sujeitos da contemporaneidade;
3. *Media Training* x Marketing. Qual a diferença?;
4. Ferramentas tecnológicas e suas funções para a construção de imagem;
5. Expondo ideias e pensamentos em tempos de rede. O que isso pode acarretar para as instituições?;
6. Redes sociais particulares. A exposição pessoal pode influenciar a imagem da instituição pública/privada?;
7. Que imagem estou passando pelas redes sociais?;
8. Como me tornar fonte de informação para a mídia;
9. Preparando o porta voz da instituição pública e privada;
10. Coletiva de imprensa: dicas de como sair de uma saída justa;
11. Preparando-se para entrevistas (pessoal ou remota);
12. Erros frequentes em relação ao trato com a imprensa;
13. Plano de gerenciamento de crise;
14. Gerenciamento de custos para projeto de comunicação. Como fazer?;
15. A influência das redes sociais no gerenciamento de crise;
16. Como utilizar vídeos e áudios para melhorar a imagem da instituição pública/privada;
17. Youtube como aliado para a publicação de temáticas interessantes e úteis a sociedade: utilizando o próprio canal;
18. Gravação de vídeo para redes sociais. Como fazer?;
19. Que tipo de imagens utilizar nas redes sociais? (Instagram, Facebook, LinkedIn);
20. Há a necessidade de estar presente em todas as redes sociais?;
21. Elaboração de conteúdo para as redes sociais;
22. Utilizando podcast no dia a dia;
23. Autoimagem e autocontrole.

**CARGA HORARIA: 8 horas aula.**

**INSTRUTORA:**

**VIVIANE ONGARO** – Doutoranda em Educação (UFSC). Mestre em Educação (UFPR). Pós-Graduada em Comunicação para o Terceiro Milênio (PUCPR). Jornalista (UTP). Atualmente é professora do Centro Universitário Opet (Uniopet). Ministra cursos presenciais e on-line em Comunicação, Assessoria de Imprensa, Media Training, Marketing, Jornais de Bairro, Mídia-Educação. Membro do grupo de pesquisa Núcleo Infância Comunicação Cultura e Arte (NICA), da UFSC. Autora do livro “Análise crítica das mídias e suas narrativas”. 1. ed. CURITIBA: Editora Intersaberes, 2018.

**DATAS DO EVENTO:**

**Dia 07/04/2021 (quarta-feira)** = Das 13:30h às 15:30h;

**Dia 08/04/2021 (quinta-feira)** = Das 09:30h às 11:30h – Das 13:30h às 15:30h;

**Dia 09/04/2021 (sexta-feira)** = Das 09:30h às 11:30h.

**VALOR PROMOCIONAL – 50% DE DESCONTO (válido até 31/03/2021):**

**De R\$ 350,00, por R\$ 175,00** (inscrição individual).

Consulte no site condições especiais para mais de duas inscrições e para estudantes universitários.

**Obs.:** Não descontar IRF, a ABRASCAM está isenta conforme Lei 9.532/97.

**INFORMAÇÕES/ INSCRIÇÕES:**

Para maiores informações e para realizar sua inscrição o contato deve ser feito através dos telefones :

Curitiba/PR: **Fone: 41-3222-6985**  **Secretaria - 41-9.9995.6597**  **Relindo.**

**E-mail:** [abrascam@abrascam.org.br](mailto:abrascam@abrascam.org.br) – **site:** [www.abrascam.org.br](http://www.abrascam.org.br) – **link CURSOS** e **link COMUNICAÇÃO-Notícias – Vídeos = Curso Dialogando com a Imprensa e a Sociedade.**

O pagamento referente às inscrições deverá ser feito através de Depósito, DOC ou TED bancário na conta da ABRASCAM, com os seguintes dados:

**Associação Brasileira de Servidores de Câmaras Municipais - ABRASCAM**

**CNPJ 95.583.613/0001-05 - Inscr. Est.: Isento**

Depósito Bancário: CEF / CAIXA (104) – Ag. 1000 – C/C 003.001010-0

Banco Itaú (341) - Ag. 4121 - C/C 01089-8

**CONDIÇÕES DE ACESSO AO CURSO:** Domínio básico da internet, plataforma ZOOM instalada, ser proativo, gostar de trabalhar em grupo, ser curioso, ser empático e aceitar desafios.

**Remetente: ABRASCAM – Associação Brasileira de Servidores de Câmaras Municipais**